

WIR SUCHEN

SACHBEARBEITER:IN

ZUR EHRENAMTLICHEN BESCHÄFTIGUNG IM EVENTREFERAT

Aufgaben

- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Koordination von Veranstaltungsdetails, wie Raumreservierungen und Catering
- Unterstützung bei Werbemaßnahmen
- Enge Zusammenarbeit mit Teammitgliedern
- Sammlung von Feedback und kontinuierliche Verbesserung von Events

Wir bieten

- Teambuilding Aktivitäten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen Benefit in deinem Lebenslauf
- Funktionsgebühren
- Toleranzsemester und Softskills ETC

Haben wir dein Interesse geweckt?



Bewerbungen inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf an: oeh@fhwn.ac.at